

Finanzierungsplan

für Forschungsprojekte im Rahmen der Zukunft Bau Forschungsförderung

1 Hauptverantwortliche/r (entspricht Antragsteller/in)

Antragsteller/-in (Hochschule etc.):*

Kürzel:*

Straße:*

PLZ:*

Ort:*

1.2 Einordnung der antragstellenden Institution

*Maßgeblich ist der funktionale Unternehmensbegriff des Unionsrechts. Danach ist Unternehmen jede eine wirtschaftliche Tätigkeit ausübende funktionale Einheit, unabhängig von ihrer Rechtsform, ihrer rechtlichen (Un-)Eigenständigkeit, einer etwaigen Gemeinnützigkeit oder einer (fehlenden) Gewinnerzielungsabsicht. Maßgeblich ist, ob die betreffende Einheit wirtschaftlich tätig ist. **Eine wirtschaftliche Tätigkeit ist das Anbieten von Waren oder Dienstleistungen auf einem Markt.** Vgl. dazu im Einzelnen Randziffern 7 - 12 der Bekanntmachung der Kommission zum Begriff der staatlichen Beihilfe im Sinne des Artikels 107 Absatz 1 des Vertrags über die Arbeitsweise der Europäischen Union vom 19.7.2016 (ABl. C 262/1).*

- Der Antragsteller ist ein Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft und das Vorhaben wird als wirtschaftliche Tätigkeit eingestuft.
- Der Antragsteller ist ein Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft, das Vorhaben wird jedoch eindeutig als nichtwirtschaftliche Tätigkeit eingestuft.
- Der Antragsteller ist eine Institution, die regulär nicht in den Bereich der wirtschaftlichen Tätigkeit fällt, das Vorhaben wird jedoch als wirtschaftliche Tätigkeit eingestuft.
- Der Antragsteller ist eine Institution, die nicht in den Bereich der wirtschaftlichen Tätigkeit fällt und das Vorhaben wird eindeutig als nichtwirtschaftliche Tätigkeit eingestuft.

1.3 Grundfinanzierung

- Der Antragsteller/die antragstellende Institution wird grundfinanziert durch öffentliche Gelder.
- Der Antragsteller/die antragstellende Institution wird grundfinanziert über eine institutionelle Förderung.

1.4 Weiterleitung von Zuwendungen

- Teile der Zuwendung werden an Dritte weitergeleitet. Die Regelungen zur Weiterleitung an Dritte (siehe Abschnitt 3 der Förderrichtlinie) habe ich zur Kenntnis genommen.

2 Ausgabenplan

2.1 Aufschlüsselung der Ausgaben für Personal bzw. Aufschlüsselung der Personalkosten

Für die Ermittlung der zuwendungsfähigen Stunden-/ Monatssätze beachten Sie bitte die Regelungen der „Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung“ (ANBest-P).

Grundsätzlich sind keine Honorare für den Projektleiter und sonstige ständige Bedienstete eines öffentlich geförderten Antragstellers zuwendungsfähig.

Förderfähig sind jedoch Ausgaben für Personal, das für die Durchführung des Vorhabens zusätzlich eingestellt wird. Soll für das Vorhaben Personal eingesetzt werden, das bereits durch Dritte aus öffentlichen Haushalten finanziert wird (Stammpersonal), so können die Ausgaben für den ständigen Bediensteten zu Lasten der Zuwendung nur dann abgerechnet werden, wenn vorübergehend eine Ersatzkraft zur Erledigung von dessen ursprünglichen Aufgaben eingestellt wird. Antragstellende, deren Gesamtausgaben überwiegend aus Zuwendungen der öffentlichen Hand finanziert werden, dürfen die im Rahmen dieses Vorhabens Beschäftigten finanziell nicht besserstellen als vergleichbare Bundesbedienstete. Personalausgaben über das Besserstellungsverbot des Bundes hinaus sind nicht zuwendungsfähig.

2.1.1 Stundensätze

- keine -

Summe nach Stunden
0,00 €

2.1.2 oder Monatssätze

- keine -

Summe nach Monaten
0,00 €

¹ Siehe hierzu auch Anlage „Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung“ (ANBest-P).

² Anteilige Beschäftigung des Mitarbeiters / der Mitarbeiterin am Forschungsvorhaben. Der anzugebende Monatssatz soll einer 100 %-Stelle entsprechen und wird durch die Angabe der anteiligen Beschäftigung am Forschungsvorhaben automatisch an die Gesamtsumme angepasst.

2.2 Material

Förderfähig sind nur Aufwendungen für Materialien, soweit und solange diese für das Vorhaben genutzt werden. Siehe hierzu auch Anlage „Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung“ (ANBest-P) sowie AGVO, Artikel 25, Absätze 3 bis 7.

- keine -

Summe Material
0,00 €

2.3 Leistungen Dritter

- keine -

Summe Leistungen
Dritter
0,00 €

2.4 Wertminderungen

Wertminderungen vorhabenspezifischer Anlagen im Wert von über 800,00 €

- keine -

Summe
Abschreibungen
0,00 €

2.5 Reisen

Es ist das Bundesreisekostengesetz (BRKG) anzuwenden.

Anlass	Preis	Menge	Betrag
für Teilnahme an der Einführungsveranstaltung	0,00 €		0,00 €

für Teilnahme an den Projektetagen der Bauforschung	0,00 €		0,00 €
für Projekttreffen	0,00 €		0,00 €
für Inlandsreisen zur Projektbearbeitung	0,00 €		0,00 €
für Auslandsreisen zur Projektbearbeitung	0,00 €		0,00 €

Summe Reisen
0,00 €

Gesamtausgaben
0,00 €

Muster

3 Mittelplanung

3.1 Eigenleistungen

- keine -

Summe
Eigenleistungen
0,00 €

¹ Zum Umgang mit Stammpersonal siehe Erläuterungen unter Abschnitt 2.1.

3.2 Finanzierung durch Behörden und sonstige öffentliche Einrichtungen

Das Projekt soll auf folgender Grundlagen gefördert werden:

Fördermittelgeber	Quelle		Betrag
Bund	Zukunft Bau	beantragt	0,00 €
Bund (sonstige)			0,00 €
Länder und Gemeinden			0,00 €
Sonstige öffentliche Einrichtungen			0,00 €
Internationale Einrichtungen (z. B. EU)			0,00 €
Summe öffentl. Förderung			0,00 €

3.3 Finanzierung durch Sonstige (z. B. Verbände, Firmen, Private)

- keine -

Summe Drittmittel
0,00 €

Gesamtmittel
0,00 €

4 Zusätzliche Erläuterungen zum Finanzierungsplan

ggf. Hinweise zur Aufteilung der Mittel über die Projektlaufzeit (nach Monaten der Projektlaufzeit ohne Datumsangaben)

Weitere Angaben – insbesondere zur Erläuterung einzelner Ansätze – befinden sich auf einem gesonderten Blatt.

Kein Anhang hochgeladen
keine Datei



Muster

5 Unterschrift des Antragstellers

- Ich/wir erklären hiermit, dass mit der beantragten Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides bzw. der Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn nicht begonnen wird. Mir/uns ist in diesem Zusammenhang bekannt, dass eine Förderung von Maßnahmen, die bereits begonnen wurden, nicht möglich ist. *

Die o. a. personenbezogenen Daten müssen vom Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung zum Zweck der Genehmigung, fachlichen Betreuung und sonstiger Geschäftsstellentätigkeiten erhoben, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Die Daten werden bis auf eine unbestimmte Zeit benötigt, mindestens jedoch bis 3 Jahre nach Ablauf der Forschungsförderung Zukunft Bau und deren Nachfolgeprojekte. Vom Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung wird versichert, dass meine datenschutzrechtlichen Belange ohne Einschränkung gewährleistet werden und keine Übermittlung meiner Daten an Dritte erfolgt.

- Hiermit willige/n ich/wir ein, dass die o. a. personenbezogenen Daten vom Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung zum Zweck der Genehmigung, fachlichen Betreuung und sonstiger Geschäftsstellentätigkeiten erhoben, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Ich/Wir bestätige/n in diesem Zusammenhang, dass ich/wir die Genehmigung aller in diesem Antrag genannten Personen habe/n, die hier angegebenen Personenbezogenen Daten zu o. g. Zwecken an das BBSR weiterzugeben. *
- Ich/Wir versichern, dass jede Änderung der in diesem Antrag abgegebenen Erklärungen unverzüglich mitgeteilt wird. *
- Ich/Wir versichern, dass die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben richtig und vollständig sind. *

Ort*

Datum*

Unterschrift(en)

--	--	--

Wichtige Hinweise. Bitte beachten!

Ein rechtsgültig unterschriebenes Exemplar dieses Formulars ist mit Original-Unterschrift und Stempel der/s Bevollmächtigten innerhalb der Antragsfrist einzureichen. In elektronischer Form muss dasselbe Formular (ohne Unterschrift) vorab per Online-Antragsverfahren ausgefüllt und eingereicht werden. Nach Abschluss der Online-Bearbeitung kann das Formular heruntergeladen und ausgedruckt werden.

Die gedruckten und unterschriebenen Unterlagen reichen Sie bitte nur mit Heftstreifen gebunden ein. Nutzen Sie bitte keine Schutzhüllen, Schnellhefter, Heft- oder Büroklammern.

Zusätzliche Angaben sind dem Formular als formlose Anlagen beizufügen. Im Formular ist jeweils an entsprechender Stelle auf die Anlage zu verweisen. Ein reiner Verweis auf die Anlage ist nicht zulässig. Bitte laden Sie die Anlagen an den dafür vorgesehenen Stellen im Formular hoch: Ziffer 5.4 (Antrag) Dateianhang zum Arbeits- und Zeitplan, Ziffer 4 (Finanzierungsplan) Zusätzliche Erläuterungen zum Finanzierungsplan Antrag, Ziffer 7 (Antrag). Der Gesamtumfang aller Anlagen soll 12 Seiten nicht überschreiten.